

De la date deschise la guvernanța datelor și un sector public bazat pe date

Secretariatul General al Guvernului

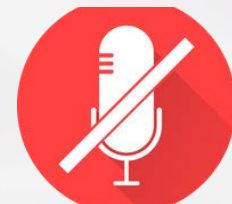
11 ianuarie 2024



Regulile întâlnirii:



Întâlnirea se înregistrează



Păstrați microfonul închis



Utilizați chat-ul pentru comentarii și întrebări



Ridicați mâna pentru intervenție

Agenda

13:30–15:00 – Partea I

Cadrul legal, implementări practice și obligații internaționale privind guvernarea datelor și accesul la date

1. Introducere

Larisa Barac, șef serviciu, Secretariatul General al Guvernului (SGG)

2. Concluzii și recomandări ale Raportului OCDE privind Guvernarea Digitală (Digital Government Review of Romania) și rezultate OURdata Index (lb. engleză)

Cecilia Emilsson, Policy Analyst,
Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică

3. Strategia europeană privind datele

Larisa Barac, șef serviciu, Secretariatul General al Guvernului

4. Regulamentul privind Guvernarea Datelor (Data Governance Act) – prevederi principale și măsuri practice

Monica Chiffa, șef serviciu, Autoritatea pentru Digitalizarea României (ADR)

5. Regulamentul privind datele (Data Act) – prevederi principale și termene de implementare

Iulia Pascu, inspector de concurență, Consiliul Concurenței

6. Regulamentul privind Seturile de date cu valoare ridicată (HVDs) – Noutăți și implementare

Vasile Crăciunescu, cercetător, Administrația Națională de Meteorologie

7. Spațiile de date europene - prezentarea Spațiului de Date din Agricultură din România

Alina Constantin, consilier, Cancelaria Prim-Ministrului

8. Q&A

Agenda

15:00–16:30 – Partea a II-a

Dezbateri pe marginea proiectului de HG pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr.179/2022

1. Prezentare proiect

Secretariatul General al Guvernului (SGG)/ Autoritatea pentru Digitalizarea României (ADR)

2. Discuții

**Concluziile și recomandările Raportului OCDE privind
Guvernarea Digitală (Digital Government Review of
Romania) și rezultate OURdata Index (engleză)**

Raportul privind Guvernarea Digitală în România - Digital Government Review of Romania

- Rezultat al proiectului „[Dezvoltarea capacității administrative în domeniul guvernării publice – o abordare coordonată a Centrului Guvernului României](#)”
- Finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, administrat de Fondul Român de Dezvoltare Socială
- **Perioadă:** octombrie 2021 - **decembrie 2023**
- **Instituții:** Secretariatul General al Guvernului, Autoritatea pentru Digitalizarea României și Ministerul Justiției, cu sprijinul Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică
- **Scop:** creșterea capacității de coordonare la centrul guvernului prin abordarea coerentă și structurată a agendei publice de reforme guvernamentale
- **5 componente:** dezvoltare durabilă, guvernare deschisă, **guvernare digitală**, integritate și inovare în sectorul public.

Componenta 3 - Digital Government Review

- **Instituții: Autoritatea pentru Digitalizarea României și Secretariatul General al Guvernului**
- **Rezultate:**
 - [Raport privind Guvernarea Digitală în România;](#)
 - Ghid pentru elaborarea și implementarea proiectelor de transformare digitală;
 - Set de recomandări pentru transformarea digitală a unor sectoare private (agricultură, IT);
 - 4 workshop-uri pentru informare și creșterea capacității .



Raportul privind Guvernarea Digitală în România

- lansat: 18 decembrie 2023;
- susține și informează procesul de aderare a României la OCDE;
- patru componente:
 - Guvernanța guvernării digitale;
 - Capacitatea sectorului pentru transformarea digitală;
 - **Sector public bazat pe date;**
 - Proiectarea și livrarea serviciilor publice în era digitală.

OURdata Index - Indicele OCDE privind datele deschise, utile și reutilizabile

- Elaborat sub conducerea Grupului de lucru al OCDE pentru înalți funcționari din domeniul guvernării digitale (E-Leaders);
- Instrument de sprijinire a factorilor de decizie în monitorizarea elaborării și punerii în aplicare a politicilor guvernamentale deschise în materie de date;
- Încurajază alinierea la standardele și bunele practici ale OCDE prezentate în **Recomandările OCDE privind strategiile de guvernare digitală** și privind **îmbunătățirea accesului la date și a partajării acestora.**

CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI ALE RAPORTULUI OCDE PRIVIND GUVERNAREA DIGITALĂ (DIGITAL GOVERNMENT REVIEW OF ROMANIA) ȘI REZULTATELE OURDATA INDEX (ENGLEZĂ)

**Cecilia Emilsson, Policy Analyst, Public Governance, Digital
Government and Data Unit, OECD**

STRATEGIA EUROPEANĂ PRIVIND DATELE

Larisa Barac, șef serviciu, Secretariatul General al Guvernului

Strategia europeană privind datele - European Data Strategy



- urmărește să transforme UE într-un lider într-o societate bazată pe date prin crearea unei **piețe unice a datelor**

În această piață unică a datelor:

- datele pot circula în interiorul UE și între sectoare, în beneficiul tuturor (întreprinderilor, al cercetătorilor și al administrațiilor publice);
- normele europene, în special protecția vieții și a datelor private, precum și dreptul concurenței, sunt pe deplin respectate;
- normele privind accesul și utilizarea datelor sunt echitabile, practice și clare.

Strategia europeană privind datele

- Prevede **măsuri la nivel de politici și de finanțare**;
- Acțiunile se bazează pe patru piloni:
 - a. Un **cadru de guvernare transsectorial** pentru accesul la date și utilizarea acestora;
 - b. Catalizatori: investiții în date și consolidarea capacităților și infrastructurilor UE pentru găzduirea, prelucrarea și utilizarea datelor, interoperabilitate;
 - c. Competențe: Responsabilizarea persoanelor, investirea în competențe și în IMM-uri;
 - d. **Spații europene comune ale datelor** în sectoarele strategice și domeniile de interes public.



Spații europene comune ale datelor în sectoare strategice și domenii de interes public

Strategia Europeană de Date

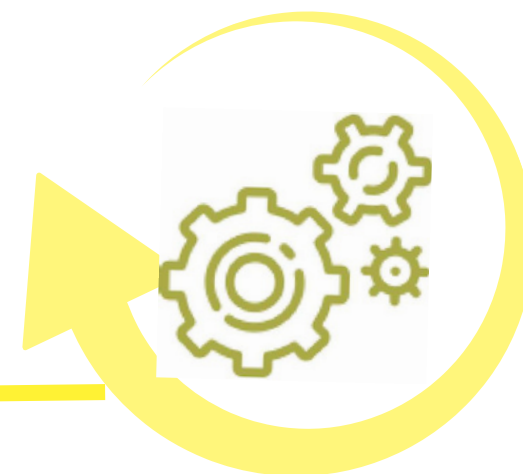
- [Publicată în Februarie 2020](#)
- O *veritabilă* piață internă a datelor
- Bazată pe valorile și normele UE

Spațiile europene de date

- [Document de lucru al serviciilor Comisiei – februarie 2022](#) (în curs de actualizare)

Realizat până în prezent:

- ✓ Aspecte orizontale (concept, legislație, programe/finanțare UE)
- ✓ Inițiative sectoriale/specifice domeniului



Un cadru legislativ transsectorial

- [Regulamentul privind guvernarea datelor](#) – în aplicare sept.2023
- [Regulamentul privind seturile de date cu valoare ridicată](#) (pe baza Directivei privind datele deschise) – adoptat dec. 2022, în aplicare iun. 2024
- [Regulamentul privind datele \(Data Act\)](#) – adoptat dec.2023

Spații europene comune ale datelor în sectoare strategice și domenii de interes public

Strategia Europeană de Date

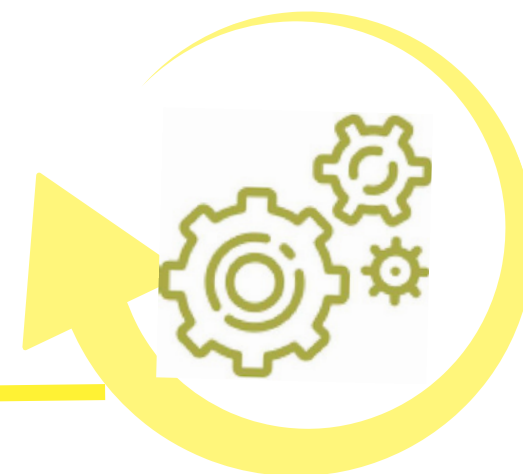
- [Publicată în Februarie 2020](#)
- O *veritabilă* piață internă a datelor
- Bazată pe valorile și normele UE

Spațiile europene de date

- [Document de lucru al serviciilor Comisiei – februarie 2022](#) (actualizare în curând)

Realizat până în prezent:

- ✓ Aspecte orizontale (concept, legislație, programe/finanțare UE)
- ✓ Inițiative sectoriale/specifice domeniului



Un cadru legislativ transsectorial

- [Regulamentul privind guvernarea datelor](#) – în aplicare sept.2023
- [Regulamentul privind seturile de date cu valoare ridicată](#) (pe baza Directivei privind datele deschise) – adoptat dec. 2022, în aplicare iun. 2024
- [Regulamentul privind datele \(Data Act\)](#) – adoptat dec.2023

Regulamentul privind Guvernanța Datelor (Data Governance Act)

Regulamentul (UE) 2022/868 al Parlamentului European și al Consiliului din 30 mai 2022 privind guvernanța datelor la nivel european și de modificare a Regulamentului (UE) 2018/1724

- Adoptat: 30.05.2022
- Intrat în aplicare: **24.09.2023**
- **Obiectiv: Valorificarea potențialului datelor protejate din sectorul public** pentru economie și societate
- <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/?uri=CELEX:32022R0868>

REGULAMENTUL PRIVIND GVERNANȚA DATELOR (DATA GOVERNANCE ACT)

– prevederi principale și măsuri practice–

Monica Chiffa, șef serviciu, Autoritatea pentru Digitalizarea României

European data

data.europa.eu The official portal for European data

Home Data Academy Community Publications Documentation

Home > Datasets

Datasets

Publisher

- Any -

Formats

- Any -

Catalogues

- Any -

Categories

- Any -

Keywords

- Any -

More filters

Search

Datasets

Datasets found (280)

Sort by: Relevance

European Register for Protected Data held by the Public Sector: **yes**

i The European Register for Protected Data held by the Public Sector (ERPD) provides relevant information on what data is held by public authorities in the Member States, according to Art. 8.2 of the Data Governance Act. Any user, such as citizens, entrepreneurs, or researchers, can therefore search for and find information about public sector data in the EU Member States, including information on protected data that cannot be made available under the general open data rules (e.g. health or mobility data).

Further information on the implementation of the Data Governance Act is available [here](#) and for more technical information with the harvesting guidelines [here](#).

102-1: Person

The dataset contains information about the subject/object of the right and its properties, which is kept in Agenda A102: Basic Register – Register of Persons. Basic description: Data of the person ROS Registered...

XML

European Data Innovation Board – Tasks

See Article 30 from the Data Governance Act

advise and assist the Commission

... developing a consistent practice

- subgroup (a) (a) of Chapter II competent bodies
- (b) for data altruism across the Union
- subgroup (a) (c) of competent authorities (for data intermediaries & data altruism orgs)

... developing consistent guidelines

- subgroup (c) (d) for data altruism across the Union
- subgroup (c) (e) of competent authorities (for data intermediaries & data altruism orgs)

... taking into account the input from standardisation organisations

- subgroup (c) (f) on prioritising cross-sectoral standards
- subgroup (b) (g) in addressing fragmentation of the internal market → aim of encouraging the creation of common European data spaces

- subgroup (a) (k) ... evaluating whether the implementing acts are to be adopted
- (l) ... developing the European data altruism consent
- (m) ... improving the international regulatory environment (including standardisation) for non-personal data

propose guidelines

- subgroup (c) (h) ... for common European data spaces

facilitate cooperation between

- subgroup (a) (i) ... Member States with regard to setting harmonised conditions for Chapter II
- (j) ... competent authorities (for data intermediaries & data altruism orgs)



Spații europene comune ale datelor în sectoare strategice și domenii de interes public

Strategia Europeană de Date

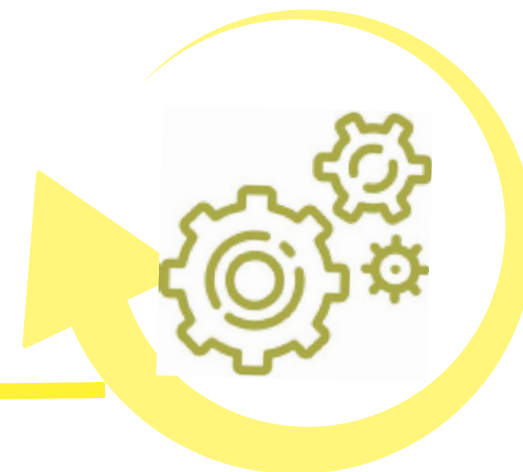
- [Publicată în Februarie 2020](#)
- O *veritabilă* piață internă a datelor
- Bazată pe valorile și normele UE

Spațiile europene de date

- [Document de lucru al serviciilor Comisiei – februarie 2022](#) (actualizare în curând)

Realizat până în prezent:

- ✓ Aspecte orizontale (concept, legislație, programe/finanțare UE)
- ✓ Inițiative sectoriale/specifice domeniului



Un cadru legislativ transsectorial

- [Regulamentul privind guvernarea datelor](#) – în aplicare sept.2023
- [Regulamentul privind seturile de date cu valoare ridicată](#) (pe baza Directivei privind datele deschise) – adoptat dec. 2022, în aplicare iun. 2024
- [Regulamentul privind datele \(Data Act\)](#) – adoptat dec.2023

Regulamentul privind datele (Data Act)

Regulamentul (UE) 2023/2854 al Parlamentului European și al Consiliului din 13 decembrie 2023 privind norme armonizate pentru un acces echitabil la date și o utilizare corectă a acestora și de modificare a Regulamentului (UE) 2017/2394 și a Directivei (UE) 2020/1828

- Adoptat: 13.12.202, în vigoare: 11.01.2024
- Intrare în aplicare: 2025, 2026, 2027
- **Obiectiv:** stimularea economiei UE prin **deblocarea datelor industriale**, optimizarea accesibilității și utilizării acestora și promovarea unei piețe europene competitive și fiabile în domeniul cloud computingului. Descrie și circumstanțele în care instituțiile publice din UE pot accesa anumite tipuri de date (**date B2G**).
- <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/?uri=CELEX:32023R2854&qid=1705055034642>



REGULAMENTUL PRIVIND DATELE (DATA ACT)

– prevederi principale și termene de implementare–

Iulia Pascu, inspector de concurență, Consiliul Concurenței

Spații europene comune ale datelor în sectoare strategice și domenii de interes public

Strategia Europeană de Date

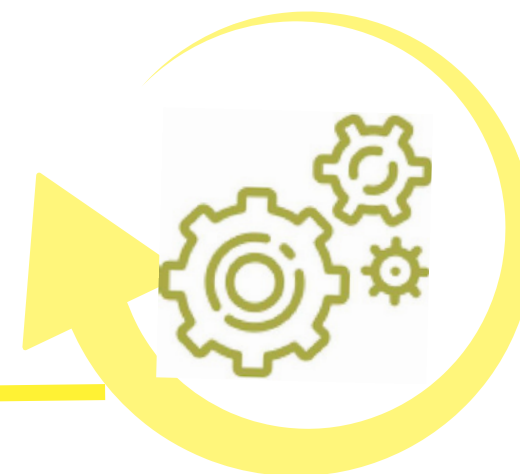
- Publicată în Februarie 2020
- O veritabilă piață internă a datelor
- Bazată pe valorile și normele UE

Spațiile europene de date

- Document de lucru al serviciilor Comisiei – februarie 2022 (actualizare în curând)

Realizat până în prezent:

- ✓ Aspecte orizontale (concept, legislație, programe/finanțare UE)
- ✓ Inițiative sectoriale/specifice domeniului



Un cadru legislativ transsectorial

- Regulamentul privind guvernarea datelor – în aplicare sept.2023
- Regulamentul privind seturile de date cu valoare ridicată (pe baza Directivei privind datele deschise) – adoptat dec. 2022, în aplicare iun. 2024
- Regulamentul privind datele (Data Act) – adoptat dec.2023

Regulamentul privind Seturile de date cu valoare ridicată (HVDs)

Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2023/138 al Comisiei din 21 decembrie 2022 de stabilire a unei liste de seturi de date cu valoare ridicată specifice și a modalităților de publicare și reutilizare a acestora

- Intrat în vigoare: 09.02.2023
- Intrare în **aplicare**: **09.06.2024**
- **Obiectiv**: Punerea la dispoziție a **seturilor de date cu un potențial deosebit de a genera beneficii** socioeconomice, **în condiții de reutilizare armonizate**. Datele publice cu potențialul socioeconomic cel mai ridicat sunt puse la dispoziție în vederea reutilizării cu restricții juridice și tehnice minime și cu titlu gratuit
- <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/?uri=CELEX:32023R0138&qid=1705055221538>



Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2023/138 al Comisiei

Lista de seturi de date cu valoare ridicată

Domeniul Geospațial

Observarea
Pământului și mediu

Domeniul
Meteorologic

Statistici

Domeniul Societăți și
structura de proprietate a
acestora

Capitolul Mobilitate

Seturile de date enumerate în actul de punere în aplicare urmează să fie puse la dispoziție:

- gratuit
- în format prelucrabil automat
- prin intermediul interfețelor de programare a aplicațiilor („API”) și (unde e relevant) sub formă de descărcare în masă



Noutăți la nivel național:

- desemnați responsabili pe o parte din domeniile vizate;
- 2023 - grupuri de lucru;
- **februarie 2024** - se vor relua întâlnirile cu instituțiile responsabile;
- Proces:
 - **Organizațional:** Stabilirea de noi roluri și fluxuri de lucru
 - **Legislativ:** Identificarea și soluționarea barierelor legislative
 - **Tehnic:**
 - Identificarea și inventarierea seturilor de date cu valoare ridicată
 - Publicarea seturilor de date vizate în formate machine-readable via API
 - Implementarea de mecanisme standardizate de structurare, descriere și accesare a datelor cu valoare ridicată
 - Asigurarea disponibilității și calității metadatelor

Noutăți la nivel internațional:

- anexă a vocabularului controlat disponibilă pe github - [DCAT-AP HVD](#);
- **DG ENV - subgrup din octombrie 2023 pentru alinierea INSPIRE/HVDs**
 - trecerea de la regimurile de acces prezente spre date deschise
 - metadate și licențiere, integrarea portalurilor existente, promovarea principiului de deschidere a datelor, monitorizare

! Punerea în aplicare a INSPIRE în sine nu îndeplinește toate cerințele Regulamentului HVD.

- **Prima monitorizare: februarie 2025, se intenționează să se facă automat.**

PUBLICAREA SETURILOR DE DATE CU VALOARE RIDICATĂ DIN DOMENIUL METEOROLOGIC ÎN ROMÂNIA: PROGRESE ȘI PERSPECTIVE LA ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ DE METEOROLOGIE

Vasile Crăciunescu, cercetător, Administrația Națională de Meteorologie

Spații europene comune ale datelor în sectoare strategice și domenii de interes public

Strategia Europeană de Date

- [Publicată în Februarie 2020](#)
- O *veritabilă* piață internă a datelor
- Bazată pe valorile și normele UE

Spațiile europene de date

- [Document de lucru al serviciilor Comisiei – februarie 2022](#) (actualizare în curând)

Realizat până în prezent:

- ✓ Aspecte orizontale (concept, legislație, programe/finanțare UE)
- ✓ Inițiative sectoriale/specifice domeniului



Un cadru legislativ transsectorial

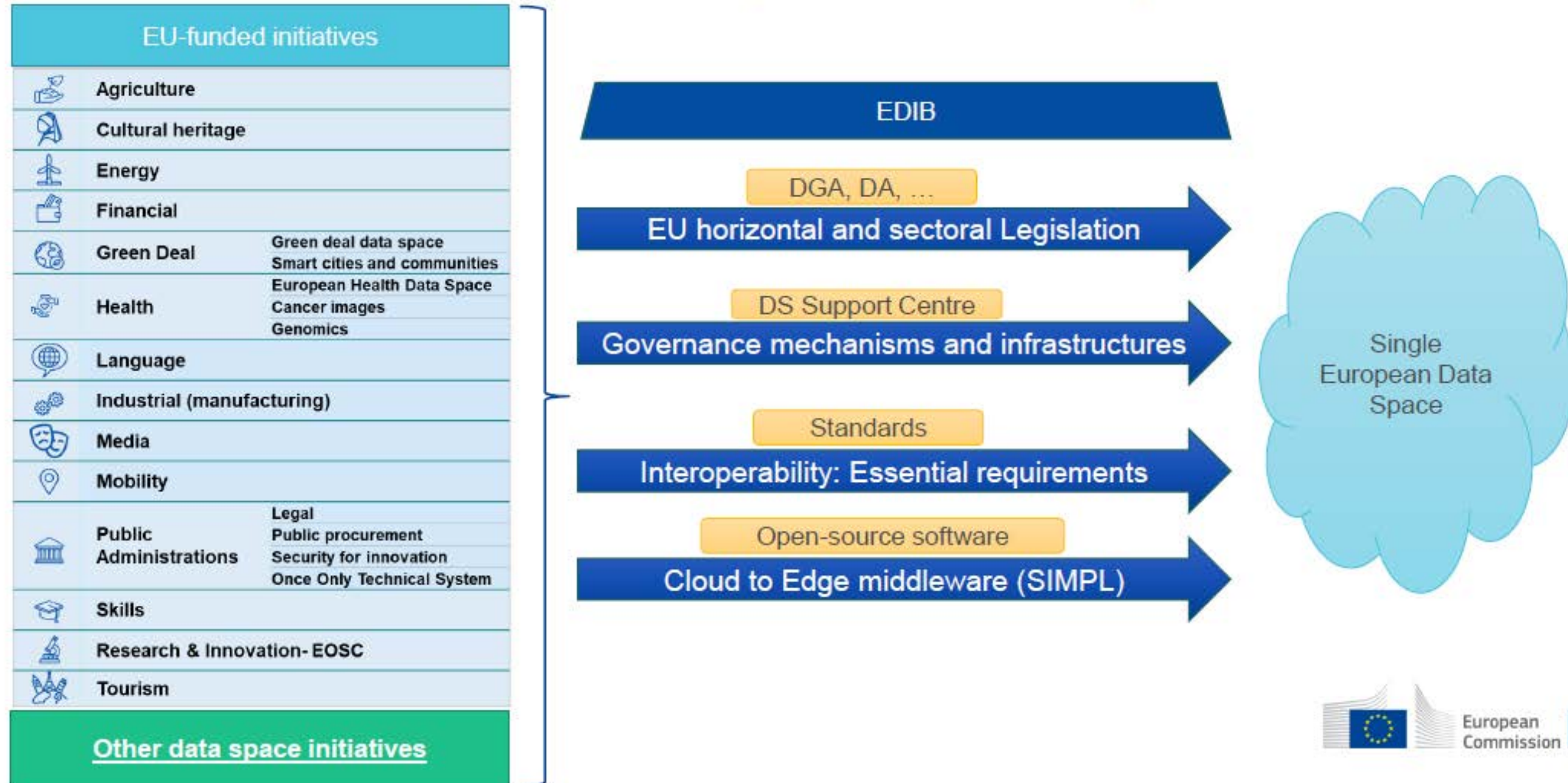
- [Regulamentul privind guvernanța datelor](#) – în aplicare sept.2023
- [Regulamentul privind seturile de date cu valoare ridicată](#) (pe baza Directivei privind datele deschise) – adoptat dec. 2022, în aplicare iun. 2024
- [Regulamentul privind datele \(Data Act\)](#) – adoptat dec.2023



Spațiile de date europene - Common European Data Spaces

- Create prin **Strategia europeană privind datele** (2020);
- Inițial 10 spații comune de date, în prezent **14**;
- Reunesc **infrastructurile de date** și **cadrele de guvernare** pentru a facilita punerea în comun și partajarea datelor;
- Oportunități de **finanțare** începând cu anul 2022 (Horizon Europe, Digital Europe Programme etc.);
- Implementarea a început parțial din anul 2023 (patrimoniul cultural, date din sănătate, achiziții publice, competențe).
- Centrul de suport pentru spațiile de date - Data Spaces Support Centre: <https://dssc.eu/>

Towards a single European data space



Spațiile de date comune:

(I) implementează **instrumente și servicii de partajare a datelor** pentru punerea în comun, prelucrarea și partajarea datelor de către un număr deschis de organizații, precum și capacități federale de cloud eficiente din punct de vedere energetic și fiabile și servicii conexe;

(II) includ **structuri de guvernare a datelor**, compatibile cu legislația relevantă a UE, care stabilesc, într-un mod transparent și echitabil, drepturile de acces la date și de prelucrare a acestora;

(III) îmbunătățesc **disponibilitatea, calitatea și interoperabilitatea datelor** – atât în contexte specifice domeniului, cât și între sectoare.



SPAȚIUL DE DATE DIN AGRICULTURĂ ÎN ROMÂNIA

Alina Constantin, consilier, Cancelaria Prim-Ministrului

Proiectul de HG pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr.179/2022

<https://e-consultare.gov.ro/>

Obiectiv:

- **Instituționalizarea procesului de publicare:** susținerea instituțiilor în trecerea de la publicarea dispersată a datelor de calitate scăzută la proceduri interne și mecanisme de guvernare a datelor clare;

Cum:

- Identificarea **actorilor relevanți** și crearea de grupuri de lucru: DPO, juridic, IT, terțe părți implicate în gestionarea bazelor de date etc.
- Stabilirea și **formalizarea rolurilor** principalilor actori prin intermediul reglementărilor interne;
- Stabilirea și formalizarea unor **fluxuri clare** pentru publicarea datelor: inventariere, analiză și prioritarizare pentru publicare, plan de publicare, actualizare, monitorizare;
- Menținerea unui **dialog permanent cu părțile interesate (reutilizatorii)** pentru stabilirea priorităților de publicare, îmbunătățirea calității datelor publicate, evaluarea impactului reutilizării.

Principii de deschidere a datelor



1.PRINCIPIUL DESCHIDERII DATELOR ÎNCEPÂND CU MOMENTUL CONCEPERII ACESTORA ȘI ÎN MOD IMPLICIT



2.PRINCIPIUL DESCHIDERII ÎN TIMP UTIL ȘI CÂT MAI COMPLET A DATELOR



3.PRINCIPIUL DESCHIDERII DATELOR ÎN FORMATE ACCESIBILE ȘI UȘOR DE UTILIZAT



4.PRINCIPIUL DESCHIDERII DATELOR ÎN FORMATE COMPARABILE ȘI INTEROPERABILE



5.PRINCIPIUL DESCHIDERII DATELOR PENTRU O MAI BUNĂ GUVERNARE ȘI IMPLICARE A CETĂȚENILOR



6.PRINCIPIUL DESCHIDERII DATELOR PENTRU DEZVOLTARE INCLUZIVĂ ȘI INOVARE



Dimensiuni de calitate:



- a) **acuratețea** (sintetică și semantică) – datele și atributele lor reprezintă în mod corect valoarea reală a conceptului, informației sau evenimentului la care se referă;
- b) **coerența** – datele și atributele lor nu sunt în contradicție cu alte date publicate de aceeași entitate publică;
- c) **caracterul complet** – datele sunt prezentate într-o formă exhaustivă și completă pentru toate valorile incluse și relativ la sursele datelor;
- d) **actualitatea** (sau frecvența actualizării) – datele și atributele lor sunt disponibile într-o formă actualizată relevantă pentru situația pe care o reflectă.

Obligația de a publica pe website-ul propriu o secțiune dedicată datelor deschise și solicitărilor de reutilizare:



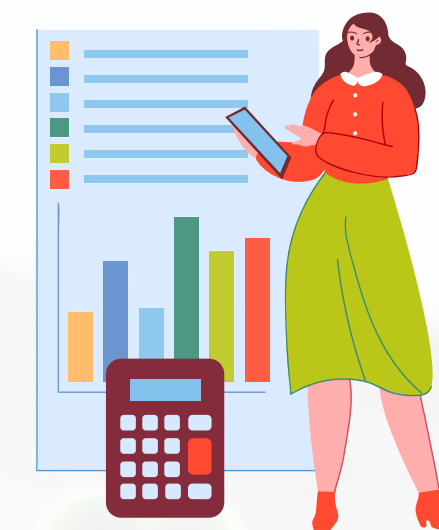
- datele de contact ale structurii/persoanei responsabile;
- formularul de solicitare a datelor (model anexă);
- taxele/tarifele aplicabile pentru punerea la dispoziție a datelor deschise și modalitatea de calcul al acestora, dacă este cazul;
- licența sau licențele deschise sub care sunt deschise datele deținute;
- modalitatea de contestare a deciziei și de depunere a plângerii prealabile, precum și formulare tip pentru reclamații administrative (model anexă);
- inventarul datelor produse/gestionate (model anexă);
- planul de publicare (model anexă), așa cum se va transmite și pe portalul național de date deschise.

Obligația de a publica pe website-ul propriu o secțiune dedicată datelor deschise și solicitărilor de reutilizare:

Pentru **excepțiile** de la obligația de a furniza datele gratuit (mai puțin costul marginal, dacă e cazul), respectiv entitățile publice obligate să genereze venituri pentru a acoperi o parte semnificativă a costurilor legate de îndeplinirea atribuțiilor lor publice; bibliotecile, muzeele și arhivele; întreprinderile publice:

Obligația de a informa în mod transparent și complet cu privire la:

- nivelul taxelor/tarifelor aplicabile;
- modalitatea de calcul care stă la baza stabilirii taxelor/tarifelor respective



Taxe/tarife



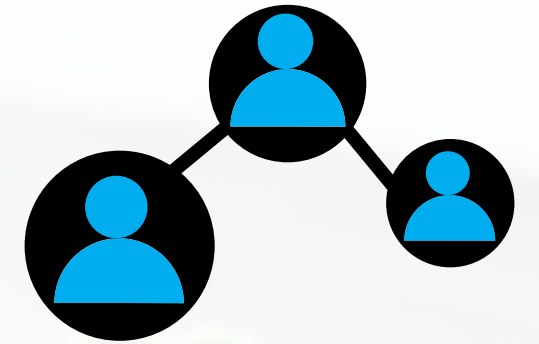
Sunt detaliate **tipurile de costuri care pot fi incluse** în cele două situații:

- Obligativitate deschidere gratuita - **cost marginal**;
- Excepții - **taxe/tarife**.

Aspecte organizaționale

Activități necesare, efectuate în mod permanent (îndrumări metodologice anexă):

- **recunoașterea datelor deținute și prelucrate** la nivelul entității publice sau întreprinderii publice;
- **identificarea și selectarea datelor** care urmează a fi puse la dispoziție pentru **reutilizare**;
- stabilirea unei **modalități accesibile și logice de publicare** a datelor, în ceea ce privește formatul, granularitatea, frecvența de actualizare, metadatele și modul de dispunere a informațiilor;
- identificarea și adoptarea de acțiuni în vederea asigurării **publicării, actualizării și îmbunătățirii calității** acestor date;
- organizarea unor **dezbateri cu persoane fizice sau juridice interesate, inclusiv alte entități publice**, cu scopul de a trata aspectele prezentate la punctele precedente.



Aspecte organizaționale

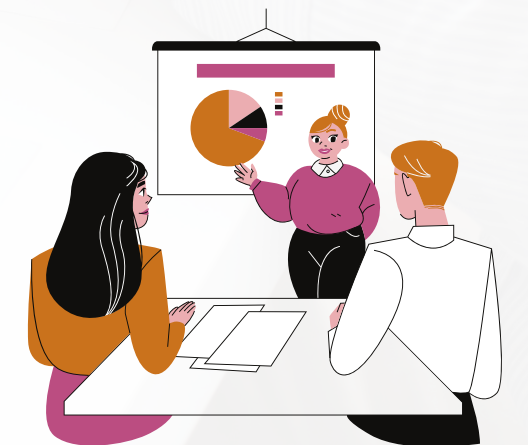


Acțiuni:

- elaborarea și punerea în aplicare a unor **proceduri interne** care să asigure o guvernanță internă clară a datelor, cu **identificarea rolurilor și responsabilităților**, precum și a **fluxurilor de lucru** aferente;
- Stabilirea de **structuri interne responsabile** și pot decide, în funcție de specificul instituției, specificul și volumul datelor gestionate, constituirea unui **grup de lucru**;
- **Grupul de lucru (opțional)**: personal cu atribuții în tehnologia informației, transformare digitală, protecția datelor cu caracter personal, juridic, guvernare deschisă, accesul la informații de interes public, dar și responsabili din domenii specifice entității publice sau întreprinderii publice, precum și, după caz, reprezentanți ai unor terțe părți, responsabili de gestionarea unor platforme și/sau baze de date.

Atribuții structură responsabilă / grup de lucru:

- a) coordonează **procesul de identificare a datelor** de la nivelul entității publice sau întreprinderii publice;
- b) coordonează procesul de evaluare și **priorizare a datelor** pentru publicare;
- c) identifică instrumente adecvate pentru punerea în aplicare a obligațiilor de gestionare și publicare a informațiilor;
- d) asigură **publicarea și mentenanța** seturilor de date pe portalul național, precum și pe portalul propriu, dacă este cazul;
- e) asigură **analiza solicitărilor de reutilizare** și formularea și comunicarea răspunsurilor;
- f) asigură **relația cu reutilizatorii datelor**;



Atribuții structură responsabilă / grup de lucru:

- g) promovează și **sprijină publicarea de date deschise** în cadrul entității publice sau întreprinderii publice, inclusiv **prin diseminarea cunoștințelor dobândite și a resurselor de învățare identificate**;
- h) asigură monitorizarea reutilizării datelor publicate și evaluează impactul reutilizării;
- i) **menține un dialog activ cu persoane responsabile de accesul și reutilizarea datelor din alte organizații**;
- j) menține dialogul cu Secretariatul General al Guvernului și Autoritatea pentru Digitalizarea României, în calitate de autorități cu atribuții de coordonare la nivel național, conform prevederilor legale în vigoare;
- k) **susține schimbul de cunoștințe cu alte entități** publice sau întreprinderi publice, precum și cu Secretariatul General al Guvernului și Autoritatea pentru Digitalizarea României.
- l) poate elabora propuneri de măsuri pentru asigurarea coerenței între legislația sectorială și cea privind datele deschise.



Inventarierea datelor - recunoașterea și analiza datelor produse, colectate și gestionate



Este necesară **analiza inițială** a situației cu privire la **guvernanța datelor** și un **inventar al tuturor datelor produse și gestionate**, prin:

- structurarea unui **chestionar intern** pentru analiza guvernancei datelor produse și/sau colectate și gestionate având ca scop identificarea, tipul, relevanța și legătura acestora cu obiectul de activitate al entităților publice sau întreprinderilor publice, tipul de regim juridic aplicabil;
- transmiterea chestionarului intern către **toate structurile**;
- diseminarea la nivelul entității publice sau întreprinderii publice a informațiilor obținute prin intermediul chestionarului intern.

Pentru întocmirea inventarului:

- **Model anexat (descriere, metadate, regim de acces etc.); Îndrumări metodologice.**

Inventarierea datelor (model anexă)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X
1	Anexa nr.3																							
2																								
3	Nr. crt/ ID pentru setul de date	Titlul setului de date	Descrierea setului de date. Vă rugăm să inserați o scurtă prezentare a informațiilor disponibile în cadrul setului de date.	Instituția responsabilă (minister/ agenție/ autoritate locală, etc.) Vă rugăm să scrieți întreaga denumire a instituției/ entității pe care o reprezentați.	Structură responsabilă (direcție/ departament / serviciu, etc.)	Persoană responsabilă (nume, prenume) * * - doar pentru utilizare intra-instituțională	Date contact * (e-mail instituțional) * - doar pentru utilizare intra-instituțională	Date contact * (nr. telefon instituțional) * - doar pentru utilizare intra-instituțională	În ce format este disponibil setul de date deținut? Vă rugăm să alegeți din listă formatul în care se regăsește setul de date deținut.	Dacă ați răspuns ALTUL/MAI MULTE, vă rugăm să specificați. Dacă întrebarea nu se aplică, nu completați.	Setul de date conține date cu valoare ridicată? Vă rugăm să alegeți din lista de mai jos răspunsul.	Dacă ați răspuns DA conf. Anexei la Legea nr. 179/ 2022, indicați categoria principală din care setul de date face parte. Vă rugăm să alegeți din lista de mai jos răspunsul.	Dacă ați răspuns DA - conf. Regulament 138/2023, indicați categoria din care setul de date face parte. Vă rugăm să alegeți din lista de mai jos răspunsul.	Care este frecvența de actualizare a setului de date la nivelul instituției? Vă rugăm să alegeți din lista de mai jos răspunsul.	Setul de date poate fi publicat în format deschis în mod direct/ automat? Vă rugăm să alegeți din lista de mai jos răspunsul.	Dacă ați răspuns NU, indicați motivul. Vă rugăm să alegeți din lista de mai jos răspunsul. Dacă întrebarea nu se aplică, nu completați.	Dacă ați răspuns CONTIN INFORMAȚII SENSIBILE, indicați ce tipuri de informații sensibile conține setul de date. Vă rugăm să alegeți din lista de mai jos răspunsul. Dacă întrebarea nu se aplică, nu completați.	Care este măsura ce poate fi luată pentru înlăturarea barierelor din calea publicării setului de date în format deschis? Vă rugăm să alegeți din lista de mai jos răspunsul. Dacă întrebarea nu se aplică, nu completați.	Dacă ati răspuns ALTĂ MĂSURĂ, vă rugăm să o descrieți. Dacă întrebarea nu se aplică, nu completați.	Setul de date este deja publicat? Vă rugăm să alegeți din lista de mai jos răspunsul.	Dacă setul de date este deja publicat, care este formatul în care acesta este disponibil? Vă rugăm să alegeți din lista de mai jos răspunsul.	Dacă setul de date este deja publicat, unde este acesta localizat? Vă rugăm să inserați calea/ căile de acces (link) către setul de date/ fișier. Dacă trebuie să inserați multiple căi de acces, acestea vor fi separate prin delimitatorul ",".	Setul conține date dinamice care pot fi puse la dispoziție pentru a fi reutilizate prin intermediul unei interfețe de programare a aplicațiilor (API)? Vă rugăm să alegeți din lista de mai jos răspunsul.	Observații. Vă rugăm să inserați eventuale observații cu privire la setul de date.
4																								
5																								
6																								
7																								
8																								
9																								



Planul de publicare -

Identificarea și selectarea datelor care urmează a fi puse la dispoziție pentru reutilizare

Pe baza inventarului de date realizat:

- se **evaluatează** datele identificate din punct de vedere al **caracteristicilor tehnice și juridice** specifice datelor deschise, împreună cu structurile de specialitate, precum tehnologia informației, juridic sau responsabilul cu protecția datelor, înainte de fi propuse pentru publicare;
- se **prioritizează** datele pentru publicare.

Pentru întocmirea planului de publicare: anexă îndrumar metodologic cu privire la procesul intern de identificare și publicare a datelor deschise



Prioritizarea datelor pentru publicare:

- a) **datele cu valoare ridicată** - 1. **Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2023/138** de stabilire a unei liste de seturi de date cu valoare ridicată specifice 2. Anexa la Legea nr.179/2022;
- b) **cererea** din partea unor persoane fizice sau juridice – printr-o analiză a cererilor de informații de interes public și prin consultări cu reutilizatorii interesați, inclusiv entități publice;
- c) **formatul existent** al seturilor – publicarea seturilor de date care sunt deja disponibile într-un format deschis prelucrabil automat implică un cost mai mic decât publicarea seturilor care necesită conversie;
- d) **beneficii** – seturile de date a căror deschidere și reutilizare este preconizat să aducă mai multe beneficii la nivelul administrației, la nivel economic, social sau de mediu;
- e) **efortul estimat raportat la timpul necesar**;
- f) potențialul de **interconectare**.



Planul de publicare (model anexă) identifică seturile de date în funcție de regimul juridic aplicabil acestora precum și de următoarele caracteristici principale:

- a) încadrarea în categoria seturilor de date cu valoare ridicată conform Regulament de punere în aplicare nr. 138/2023 al Comisiei Europene de stabilire a unei liste de seturi de date cu valoare ridicată;
- b) încadrarea în categoria seturilor de date cu valoare ridicată conform Anexa Legii nr.179/2022;
- c) categoria tematică din care acestea fac parte, conform temelor DCAT-AP;
- d) data primei publicări și frecvența actualizării seturilor de date pe portalul data.gov.ro;
- e) prezența datelor dinamice în setul de date.



Planul de publicare asigură, de asemenea, identificarea clară a **metadatelor obligatorii**, respectiv:

- titlu;
- descriere;
- cuvinte cheie;
- categorie;
- locul de accesare.

Planul de publicare (model anexă)

Nr. crt/ ID pentru setul de date	Instituția responsabilă (minister/ agenție/ autoritate locală, etc.)	Structură responsabilă (direcție/ departament/ serviciu, etc.)	Titlul setului de date (metadată)	Descrierea setului de date (metadată)	Cuvinte cheie referitoare la setul de date (metadată)	Perioada acoperită (metadată)	Acoperirea spațială (metadată)	Format disponibil	Dacă răspunsul este ALTUL/MAI MULTE, se va specifica formatul	Data primei publicări pe data.gov.ro (realizată deja sau estimată)	Frecvența de actualizare pe portalul data.gov.ro (cf vocabular DCAT-ap)	Licență propusă pentru publicare	Categorie (cf. EuroVoc)	Set de date cu valoare ridicată conf. Regulamentului 138/2023 (Da/ Nu)	Dacă răspunsul este DA, conf. Regulament 138/2023, se indică categoria din care face parte setul de date	Set de date cu valoare ridicată conf. Anexa Legii nr. 179/2021 (Da/ Nu)	Dacă răspunsul este DA, conf. Anexei la Legea nr. 179/ 2022, se indică principala categorie din care face parte setul de date	Setul de date conține date dinamice disponibile via API.	Descrierea limitărilor și/sau restricțiilor aferente setului de date (dacă este cazul)	
3	Exemplu: 123	Ministerul A	Departamentul...	Efectivele și producții	RAPORT TEHNIC - OPERA	albine; agricultur	Ex. Iulie 2016 / 202	Ex. Județul Alba	XLS	N/A	16 septembrie 2016	Lunar	CC-BY 4.0	Agricultură, pescuit	Da	Statistici	Da	Domeniul agricultură	Nu	N/A
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				
13																				
14																				
15																				
16																				
17																				
18																				
19																				
20																				
21																				



Formate de publicare

- în cazul datelor cu valoare ridicată identificate în Anexa la Legea nr.179/2022: **în cel mult 1 an de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, datele se publică în formate calificate ca având cel puțin 3 stele** (CSV, JSON sau XML) pentru a asigura citirea automată a acestora;
- pentru restul seturilor de date: în termen de **2 ani** se trece la publicarea în **formate de 3***.
- Tranzitoriu: în formate disponibile, pe portalul data.gov.ro, cu respectarea condiției de clasificare **minim 2***.



Q & A



DATA.GOV.RO

MULȚUMIM PENTRU PARTICIPARE!

Larisa Barac
Secretariatul General al Guvernului
<https://data.gov.ro/>
online@gov.ro



DATA.GOV.RO