

Cererea de compensare (timp estimativ de completare: 7 min.) ([Anexa33 - formular ITL 058](#)) trebuie să cuprindă următoarele elemente:

- numele și prenumele solicitantului;
- codul numeric personal;
- domiciliul solicitantului;
- numărul de telefon și adresa de email;
- suma și denumirea impozitului sau taxei care urmează a fi stinsă prin compensare;
- data solicitării;
- semnătura solicitantului.

Depunerea actelor

- Cererea de compensare, împreună cu „Consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal” se depune la Registratura Primăriei Or. Ludus, unde primește un număr de înregistrare.

Soluționarea cererii

- ✓ Soluționarea acesteia are loc în termen de 45 zile calendaristice. În cazul în care compensarea nu se poate efectua contribuabilul este informat de această situație motivat prin corespondență (mail, telefon, postă).

Cererea de restituire (timp estimativ de completare: 7 min.) ([Anexa nr 34](#) – formular ITL 059) trebuie să cuprindă următoarele elemente:

- numele și prenumele solicitantului;
- codul numeric personal;
- domiciliul solicitantului;
- numărul de telefon și adresa de email;
- suma și natura creanței solicitate la restituire;
- codul IBAN aferent contului în care se solicită restituirea;
- banca la care este deschis contul în care se solicită restituirea sumei;
- data solicitării;
- semnătura solicitantului.

Depunerea actelor

- Cererea de restituire împreună cu restul actelor necesare se depun la Registratura Primăriei Or. Ludus, unde primește un număr de înregistrare.
-

Acte necesare:

- copie BI/CI proprietar;
- documentul prin care s-a efectuat plata în original (chitanță, ordin de plată, dovada plății);
- în cazul taxelor judiciare de timbru, contribuabilul solicitant depune cererea de restituire , decizia instanței judecătorești competente în original, documentul de plată a taxei judiciare de timbru în copie, precum și certificarea faptului că suma în cauză a fost încasată și nu a mai fost restituită, în original;
- în cazul unor sentințe judecătorești, la cerere trebuie anexată și sentința **definitivă și irevocabilă**, dovedită cu numărul de înregistrare de la Judecătoria sau Tribunal;
- În cazul inexistenței unui titlu de creanță (plata efectuată în mod eronat): dovada plății în original;
- în cazul amenzilor, pentru restituiri sau compensări solicitantului trebuie să anexeze la cererea tip documentul cu care au plătit amenda (în copie) și procesul verbal de constatare a contravenției (în copie);
- Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Soluționarea cererii

- Soluționarea acesteia are loc în termen de 45 zile calendaristice. În cazul în care restituirea nu se poate efectua contribuabilul este informat de această situație motivat prin corespondență (mail, telefon, postă);
- În cazul în care contribuabilul/plătitorul înregistrează obligații restante, restituirea se efectuează **numai după efectuarea compensării** potrivit actelor normative în vigoare.