



EVALUAREA ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE DE DIRECȚIA GENERALĂ ANTICORUPȚIE ÎN ANUL 2024

1. CONSIDERAȚII INTRODUCTIVE

În general, este recunoscut faptul că *aria de influență* și *capacitatea de perturbare*, de către persoane sau entități interesate, a funcționării normale a instituțiilor publice dintr-un stat sunt în mod indisolubil legate de *gradul de proliferare a corupției funcționarilor publici*, care, prin conduita adoptată și preocupările concrete, pot vulnerabiliza instituțiile din care fac parte, motiv pentru care asigurarea unui ***mediu de integritate consolidat*** reprezintă dezideratul oricărui serviciu public aflat în slujba comunității.

Pornind de la acest obiectiv fundamental și de la obiectivele strategice stabilite în sarcina Direcției Generale Anticorupție (DGA) prin documentele programatice, în concordanță cu rolul acestei structuri în ansamblul Ministerului Afacerilor Interne (MAI), activitatea DGA a fost orientată și pe parcursul anului 2024 de coordonatele permanente de ***intensificare a eforturilor*** pentru prevenirea și combaterea corupției la nivelul personalului MAI, respectiv de ***creștere a eficienței și vizibilității acțiunilor desfășurate***.

Pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite, prin documentul de evaluare a activității desfășurate în anul anterior au fost stabilite priorități instituționale corespunzătoare tuturor componentelor activității specifice – activitate operațională, managementul resurselor, managementul organizatoric și instituțional, comunicare publică și cooperare interinstituțională, care dau structura și fac obiectul prezentei analize, alături de alte activități care, prin volum și impact asupra activității de ansamblu, se cuvine a fi tratate, după cum urmează:

2. MANAGEMENT ORGANIZATORIC ȘI INSTITUȚIONAL

2.1. Reducerea birocrăției prin definirea clară a atribuțiilor structurilor componente, a mecanismelor de cooperare dintre acestea

- analiza cadrului normativ aplicabil și, după caz, formularea de **propuneri de adaptare la realitățile actuale** și la atribuțiile funcționale corelative, pentru asigurarea cadrului legal corespunzător realizării în condiții de eficiență, eficacitate și legalitate a activităților specifice și eliminarea vulnerabilităților la adresa personalului și resurselor materiale;
- analiza acoperirii de către Regulamentul de Organizare și Funcționare a tuturor atribuțiilor legale și funcționale, identificarea eventualelor paralelisme/suprapuneri și, după caz, modificarea acestuia pentru stabilirea clară a atribuțiilor structurilor, prin raportare la cele două componente funcționale majore – **operativ și suport**;
- **eliminarea procedurării excesive** și asigurarea unui cadru procedural intern suplă, care să permită asimilarea cunoștințelor necesare îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, potrivit *principiului specializării*.

Pornind de la premisa că existența unui cadru legal clar și cuprinzător este o condiție esențială a funcționării optime a oricărei instituții, prioritatea în cauză a fost stabilită ca urmare a constatării funcționării, în prezent, pe baza unui act normativ de nivel superior cu doar două articole în vigoare cu aplicabilitate concretă asupra activității DGA (OUG nr. 120/2005, aprobată prin Legea nr. 383/2005).

În acest context, la nivelul DGA se află în faza definitivării proiectul legii de organizare și funcționare, care să clarifice problema competenței materiale și după calitatea persoanei, dar și să răspundă cerințelor de claritate și rigoare legislativă în privința atribuțiilor legale în materia prevenirii și combaterii corupției, proiect care va fi introdus pe circuitul de avizare în perioada imediat următoare.

Aceleași constatări au determinat și reanalizarea procedurilor documentate în scopul dezvoltării capacității de cunoaștere a domeniilor și mediilor vulnerabile la corupție și, pe cale de consecință, al eficientizării activității de prevenire și combatere a corupției în rândul personalului MAI.

Toate aceste demersuri au fost temporizate astfel încât să permită abordarea în ansamblu a modificărilor propuse, identificarea și clarificarea tuturor problemelor generate de schimbările preconizate și stabilirea unei strategii de dezvoltare pe termen mediu a structurii.

În anul 2024, **procesul de pregătire** a personalului DGA a continuat să reprezinte o prioritate, astfel că au fost implementate măsuri în scopul dobândirii și dezvoltării cunoștințelor și aptitudinilor necesare îndeplinirii atribuțiilor specifice la un nivel corespunzător fiecărui post.

În acest sens, pentru reducerea formalismului și asigurarea monitorizării activității de pregătire pe post, a fost dispusă reunirea tematicilor de pregătire generală

și de specialitate într-un **document unic de planificare**, cu termene și responsabilități concrete. Totodată, din totalul de 663 de polițiști încadrați la 01.01.2024, **395 (≈60%, față de 252 în 2023)** au fost planificați la diverse forme de pregătire, în țară și străinătate, în vederea dobândirii unor specializări menite a le asigura evoluția în carieră, dar și pentru a genera plus-valoare în activitatea curentă.

Caracterul prioritar al pregătirii personalului este evidențiat și de faptul că aceasta reprezintă, alături de achiziția de tehnică operativă, **principala activitate desfășurată în cadrul proiectelor cu finanțare nerambursabilă** implementate la nivelul structurii.

Domeniul implementării **proiectelor cu finanțare nerambursabilă** a beneficiat de o atenție deosebită, având în vedere că fondurile atrase prin acest gen de instrumente financiare contribuie semnificativ la dezvoltarea capabilităților de prevenire și combatere a corupției.

Astfel, a fost asigurat managementul a **4** proiecte cu finanțare externă nerambursabilă, cu un buget total de aproximativ **1,3 milioane euro**, DGA având calitatea de lider pentru 3 dintre acestea și de unic beneficiar pentru cel de-al patrulea.

Pentru derularea corespunzătoare a activităților specifice, DGA a comunicat cu de instituții de la nivel național, precum și cu structuri din străinătate (ex. *Comisia Europeană, Institut de Seguretat Publica de Catalunya din Spania, Internal Security Directorate din Bulgaria, Universitatea Catolică del Sacro Cuore din Italia, Valsts Administrācijas Skola din Letonia, Direcția Generală pentru Concurență, Fundația Etica din Italia*).

De asemenea, în perioada de referință au fost identificate și diseminate structurilor DGA un total de **13** apeluri de proiecte, fiind ulterior transmise spre evaluare **10** proiecte, după cum urmează:

- **4** propuneri de proiecte *ISF-2024-TF2-AG-CORRUPT privind lupta împotriva corupției* lansat de Comisia Europeană, cu finanțare din Thematic Facility Work Programme 2023–2025 pentru Fondul Securitate Internă 2021-2027, componenta gestionată direct de către Comisia Europeană, propuneri dezvoltate la inițiativa unor structuri de aplicare a legii din Spania, Polonia și Ungaria și a unei organizații din Italia.

- **6** proiecte dezvoltate și transmise spre evaluare pe baza solicitărilor structurilor DGA inițiatoare, dintre care **3** în cadrul *Programului Național 2021-2027 Securitate Internă (FSI)*. Au fost organizate ședințe în vederea dezvoltării de propuneri de proiecte, **1** în cadrul *Programului Technical Assistance (EUAF-2024-TA) – OLAF*, **1** în cadrul *ERASMUS+*, în parteneriat cu Italia (ca lider) Grecia și Slovacia și **1** proiect în cadrul programului UE – *Instrument de sprijin tehnic (IST 2025)*, principalul instrument prin care Comisia Europeană sprijină statele membre în procesul de concepere și de punere în aplicare a unor reforme favorabile creșterii economice și incluziunii.

În urma acestui demers, **patru proiecte în valoare de peste 2 milioane de euro au fost selectate pentru finanțare**. Trei dintre acestea constau exclusiv în **instruiri specializate și achiziții de tehnică specială pentru personalul operativ din structurile DGA**, iar cel de-al patrulea vizează activități de **culegere și interpretare**

date și formulare recomandări de politici referitoare la problemele legate de transferul sportivilor, în special cele legate de corupție și de grupurile criminale.

Se cuvine a fi evidențiată și finalizarea, la data de 27.08.2024, a proiectului *Parteneriat european pentru etică și integritate*, finanțat prin programul ERASMUS+, cu o **execuție bugetară de peste 98%** și cu **rambursarea în integralitate** a soldului solicitat.

2.2. Implementarea unor mecanisme tehnice (*management electronic al documentelor, sisteme informatice și baze de date interoperabile, accesibile de la distanță*) care să sprijine resursa umană, în contextul unui deficit accentuat, prin digitalizarea proceselor, pentru eficientizarea activității de cunoaștere a situației operative și susținerea activităților investigativ-operative

Pentru creșterea productivității și a gradului de implicare a angajaților, respectiv optimizarea costurilor operaționale, dar și pentru a valorifica oportunitățile oferite de digitalizare, au fost desfășurate activități specifice în vederea operaționalizării unor formulare inteligente și identificării unor soluții pentru implementarea semnăturilor electronice calificate puse la dispoziție de către STS.

În cursul anului 2024, întocmirea, avizarea și aprobarea documentelor de fundamentare, specifice angajării, lichidării, ordonanțării și efectuării plăților s-au realizat prin rețeaua proprie a DGA, cu semnătura electronică pe formularele inteligente puse la dispoziție de către Ministerul Finanțelor. În urma realizării circuitului electronic al documentelor au fost eliminate unele deficiențe legate de numărul ridicat de avizări și aprobări, cu consecința unei perioade îndelungate din momentul inițierii și până la aprobarea de către ordonator a documentelor în cauză.

Totodată, cu sprijinul STS, a fost extinsă capacitatea de a semna electronic documentele prin majorarea numărului de dispozitive pentru semnătură electronică calificată, astfel încât documentele specifice achizițiilor publice să parcurgă același circuit electronic cu cel al formularelor inteligente, semnate cu semnătură electronică, în scopul reducerii timpului necesar pentru întocmirea, avizarea și aprobarea documentelor privind achizițiile publice.

În privința infrastructurii informatice, pe lângă activitățile curente de asigurare a funcționării în bune condiții a echipamentelor specifice, a fost avută în vedere dezvoltarea aplicațiilor interne. De asemenea, site-ul de internet al DGA a fost optimizat prin re tehnologizarea software, în colaborare cu specialiștii STS. În același timp, la nivelul DGA sunt în diverse stadii de implementare aplicații informatice utilizate la nivelul MAI (*echipament, e-pontaj, LimeSurvey etc.*).

În același context al valorificării oportunităților oferite de digitalizare, prin proiectele finanțate de la bugetul de stat au fost incluse în programul de investiții produse hardware și software care susțin procesul de digitalizare (*serve, stații de lucru fixe și portabile, licențe software antivirus și antimalware, soft operativ etc.*).

3. ACTIVITATEA DE PREVENIRE

3.1. Prevenirea corupției în rândul personalului MAI

Conștientizarea importanței activității de prevenire, cu efecte benefice substanțiale pe termen mediu și lung și **consolidarea acestei componente** prin:

- **întărirea cooperării intrainstituționale și diversificarea parteneriatelor interinstituționale** în scopul organizării și desfășurării unor activități de educație pentru promovarea integrității, orientate în special către tineri;
- perfecționarea metodologiei de analiză a riscurilor și vulnerabilităților la corupție prin **dezvoltarea componentei de studiu al fenomenului de corupție și a cercetării sociologice** privind percepția asupra corupției în rândul personalului MAI;
- asigurarea **corespondenței dintre formarea în materie de integritate și etică și activitatea de zi cu zi a personalului** din structurile MAI și a orientării acesteia către latura practică;
- sprijinirea instituirii unui **mecanism de consiliere confidențială în materie de etică și integritate** în cadrul poliției și jandarmeriei, în acord cu recomandarea Raportului GRECO.

❖ Domenii prioritare și crearea unui context defavorabil implicării cadrelor MAI în actele de corupție prin activități de informare și instruire anticorupție, prin promovarea unor mesaje preventive, precum și prin consolidarea colaborării cu alte instituții publice

– Din analiza indicatorilor statistici rezultă că, pe parcursul anului 2024, la cele **4.910 activități de informare și instruire anticorupție** (5.099 în 2023) au participat **75.062** angajați ai MAI (74.421 în 2023), ceea ce reprezintă aproximativ **60% din personalul Ministerului Afacerilor Interne**.

– Promovarea unor mesaje preventive

Au fost elaborate și diseminate 4 sinteze trimestriale privind principalele activități de prevenire și combatere a corupției desfășurate de către DGA, acestea fiind postate pe site-urile de internet și intranet ale DGA, precum și pe site-urile de intranet ale structurilor ministerului. De asemenea, a fost elaborat semestrial *Buletinul documentar și de informare – Integritatea*, publicație careia, în considerarea calității sale, i-a fost conferit **Premiul Corpului Național al Polițiștilor** în cadrul festivității de deschidere a „Salonului de carte juridică, polițistă și civică al Ministerului Afacerilor Interne, Ediția a XXVI-a”, organizat de Editura MAI.

Concomitent, au fost elaborate **241** informări preventive adresate structurilor ministerului și întocmite **28** de teme, articole, analize, materiale etc., iar dintre acestea, **13** articole cu conținut preventiv-educativ au apărut în diverse publicații („Ziua Cargo”–revista transportatorilor din România, site-ul Asociației InfoCons-Organizația pentru Protecția Consumatorilor).

– Consolidarea prevenirii corupției în colaborare cu alte instituții publice

În anul 2024, ofițerii de prevenire au organizat și desfășurat un total de

1.875 activități de educație pentru promovarea integrității (*comparativ cu 1.950 în anul 2023*), după cum urmează: **1.708** activități realizate în colaborare cu alte instituții, **64** de activități preventive realizate în colaborare cu societatea civilă/ONG-uri/asociații/mediul de afaceri, **25** campanii/acțiuni de prevenire, **78** activități organizate în cadrul unor programe educaționale desfășurate la nivel național sau în cadrul unor parteneriate cu inspectoratele școlare, la care au participat **91.823** persoane (*comparativ cu 181.691 în anul 2023*).

În contextul național trasat de misiunea și principiile generale care stau la baza SNA, la data de 13.12.2024 a fost lansată campania „*E timpul să nu mai dăm și noi ceva*”, cu obiectivul general de *creștere a numărului de persoane informate și conștientizate privind consecințele faptelor de corupție* și încurajate să adopte atitudinile necesare menținerii/adoptării unui comportament integru în eventualitatea unor situații cu risc de corupție.

Pentru realizarea priorităților instituționale stabilite la nivelul DGA pentru anul 2024, a fost creat și implementat un *mecanism de colectare de feed-back de la angajații MAI* care participă la activitățile de instruire anticorupție, prin intermediul unui chestionar în Google Forms. Utilizarea acestui mecanism permite atât asigurarea evaluării activităților de formare desfășurate, cât și optimizarea acestora, prin adaptarea conținutului la solicitările participanților la aceste activități.

❖ *Realizarea Planului de integritate privind implementarea, la nivelul MAI, pe perioada 2022-2025, a Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025*

Prin Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 191/2022¹, DGA a fost desemnată instituție responsabilă pentru implementarea *Planului de integritate, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public*, având atribuții de coordonare, monitorizare, colectare a datelor și raportare a acestora către Direcția de Prevenire a Criminalității din cadrul Ministerului Justiției².

În acest sens, DGA a înaintat *Raportul narativ privind implementarea Planului de integritate, în anul 2023, la nivelul Ministerului Afacerilor Interne, care conține și măsuri din Strategia Națională Anticorupție 2021 – 2025 și Inventarul măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, precum și indicatorii de evaluare, Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 1269 din 17 decembrie 2021 privind aprobarea SNA*;

În același context, în perioada 25-28 iunie 2024, specialiștii unității au acordat sprijinul necesar reprezentanților Ministerului Justiției în organizarea și desfășurarea misiunilor tematice de evaluare privind implementarea mecanismului de protecție a avertizorului în interes public la Ministerul Afacerilor Interne (*aparat central, Poliția de Frontieră, Jandarmeria Română și DGA*).

În contextul implementării recomandărilor GRECO, formulate ca urmare a *cele de-a V-a misiuni de evaluare*, reprezentanții DGA au făcut parte din grupul de lucru constituit cu acest scop, având un rol pro-activ în identificarea unor soluții pentru

¹ privind aprobarea Planului de integritate pentru implementarea, la nivelul Ministerului Afacerilor Interne, în perioada 2021-2025, a Strategiei Naționale Anticorupție, Direcția Generală Anticorupție

² instituție unde funcționează Secretariatul Tehnic de monitorizare a Strategiei Naționale Anticorupție 2021 – 2025

asigurarea conformității cu recomandările. O contribuție însemnată a fost adusă la elaborarea proiectului *Ghidului de etică și integritate al personalului MAI*, demersul urmând a fi monitorizat de evaluatorii GRECO.

3.2. Testarea integrității lucrătorilor MAI

Testul de integritate constituie o metodă de prevenire a corupției care oferă, pe de o parte, posibilitatea evidențierii comportamentelor conforme ale persoanelor testate și, pe de altă parte, crearea premiselor valorificării datelor obținute în cadrul componentei de combatere, în situația unor teste cu rezultat negativ.

În baza prevederilor OMAI nr. 256/2011³, în anul 2024 s-au efectuat **89 teste de integritate profesională** (față de 87 în anul 2023) – **88** cu rezultat pozitiv (*lucrătorii MAI testați au dat dovadă de integritate*) și **1** cu rezultat negativ (*angajatul MAI a primit sume de bani sau foloase pentru a nu-și îndeplini atribuțiile de serviciu*).

În anul 2025 se va continua pentru **cunoașterea aprofundată a zonelor de risc** și a factorilor de natură să favorizeze implicarea personalului MAI în fapte de corupție, punându-se totodată accent pe modul de concepere a planurilor de testare ce vizează domeniile prioritare menționate anterior.

Consemnarea a unui test cu rezultat negativ pe parcursul anului 2024 reprezintă un vector care evidențiază prezența unui **grad de integritate ridicat** la nivelul personalului MAI.

3.3. Studii și proiecții anticorupție

– Managementul riscurilor de corupție în domeniile de activitate specifice MAI

La nivel național, au fost realizate **310** activități de instruire și îndrumare a membrilor grupurilor de lucru pentru prevenirea corupției/consilierilor pentru integritate constituite la nivelul MAI, la care au participat **1.364** persoane, comparativ cu anul 2023, când au fost desfășurate **251** activități la care au participat **1.302** persoane. Din analiza datelor se constată o creștere cu **24%** a numărului de activități de instruire și îndrumare desfășurate în 2024 față de 2023, precum și o creștere a numărului persoanelor care au participat la astfel de activități.

– Evaluarea incidentelor de integritate în cadrul structurilor MAI

În conformitate cu prevederile art. 9 din *Metodologia standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice (aprobată prin HG nr. 599/2018)*, pe baza informațiilor transmise de către structurile MAI, a fost elaborat **Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate înregistrate la nivelul MAI în anul 2023**, document care surprinde o imagine de ansamblu asupra probabilității de apariție a riscurilor în cadrul domeniilor de activitate din MAI, a cauzelor generatoare de vulnerabilități, precum și a măsurilor de prevenire/control ce trebuie implementate de către structurile MAI. Raportul a fost aprobat de conducerea ministerului și transmis Ministerului Justiției – Secretariatul Tehnic al SNA.

În anul 2024 au fost comunicate și luate în evidență **62 incidente de integritate**, pentru **19** incidente fiind aprobate rapoarte cu propunerea de a nu se realiza vizita de

³ privind procedura de testare a integrității profesionale a personalului MAI.

evaluare, față de anul anterior, când au fost înregistrate **40** incidente de integritate, din care pentru 14 incidente au fost aprobate rapoarte cu propunerea de a nu se realiza vizita de evaluare (ex. *în situația trimiterii în judecată/condamnării angajaților MAI cercetați inițial în aceeași cauză, la diferite intervale de timp, iar anterior a fost deja realizată vizita de evaluare; în situația producerii unui incident de integritate constând în hotărârea definitivă de condamnare, iar cauza a făcut obiectul vizitei de evaluare la trimiterea în judecată*).

❖ Cercetarea corupției

Pe baza datelor colectate în ultimul trimestru al anului 2023, a fost elaborat raportul de cercetare al sondajului de opinie „*Percepții privind fenomenul corupției în Ministerul Afacerilor Interne*”.

Sondajul de opinie a vizat personalul din cadrul tuturor instituțiilor și structurilor aflate în subordinea/coordonarea MAI, instrumentul de culegere a datelor fiind aplicat unui eșantion reprezentativ la nivel național, după criteriile instituție/armă, categorie de personal, tip funcție (conducere/execuție) și grad, stratificat și probabilist, planificat pentru un nivel de încredere de 95%, cu o marjă de eroare de $\pm 2,8 \%$ și având un volum de 1.254 persoane.

Din perspectiva aspectelor pozitive și negative percepute/identificate la nivelul MAI, angajații consultați cu ocazia prezentului studiu evidențiază o direcție bună în care se îndreaptă lucrurile, la nivelul propriei structuri, însă în ceea ce privește MAI, datele arată că percepția pozitivă a direcției în care se îndreaptă lucrurile este într-o scădere semnificativă față de studiile realizate în perioada 2012-2018.

Principalele și cele mai grave probleme cu care se confruntă instituțiile MAI în momentul de față sunt cele referitoare la *deficitul de personal*, această opinie fiind exprimată de trei din zece respondenți (29%), *salarizarea insuficientă* (17%) și *scăderea autorității personalului MAI* (10%). La polul opus se află lipsa transparenței (1%), extinderea sistemului de relații, cunoștințe (1%) și corupția (2%), percepție identică celei relevată în studiul derulat anterior (2018).

Este de remarcat că, deși corupția nu este în topul celor mai grave trei probleme, totuși aproape jumătate dintre participanții la studiu (48%) percep corupția ca fiind ***o problemă foarte gravă***, dacă aceasta ar apărea la nivelul instituției din care fac parte.

Evaluarea autopercepției modului de acțiune față de faptele de corupție evidențiază că cei mai mulți dintre cei chestionați aleg să informeze organele/instituțiile/persoanele abilitate, după cum urmează: mai mult de jumătate (57%) ar alege să informeze șeful nemijlocit sau conducerea instituției în care lucrează, aproape un sfert (23%) ar apela la DGA, în timp ce un număr mic (7%) ar apela la ajutorul consilierului pentru integritate desemnat la nivelul unității. De asemenea, un număr foarte mic de persoane (3%) ar informa DNA sau o altă unitate de Parchet (-4% față de sondajul anterior).

În opinia noastră, concluziile studiului trebuie interpretate și valorificate la maximum atât de către DGA, cât și de către structurile MAI, prin *adaptarea* activităților de prevenire a corupției, respectiv de *comunicare publică*, într-un context

favorabil, în care angajații susțin și solicită eforturi continue din partea tuturor structurilor, în ceea ce privește prevenirea și combaterea corupției.

4. ACTIVITATEA DE COMBATERE A CORUPȚIEI

4.1. Cercetarea penală

Din perspectiva volumului de muncă, indicatorii statistici evidențiază în continuare un trend relativ liniar al activității de combatere a corupției, concretizat în **2.862 dosare penale instrumentate** (2.805 în 2023), din care 2.310 dosare penale înaintate către structurile de parchet la finalizarea activităților dispuse (comparativ cu 2.331 în 2023), iar în privința finalității actelor procedurale, în **250 de rechizitorii** și **198 acorduri de recunoaștere a vinovăției** înaintate instanțelor de judecată (+4%), procentul acestor soluții din totalul dosarelor finalizate fiind de aproximativ 19%.

Totodată, în perioada analizată au fost consemnate **1.391 sesizări** cu caracter penal înregistrate la nivelul unității (**1.310 în 2023**), care au fost înaintate structurilor de parchet (**431 sesizări din oficiu, 779 denunțuri, 169 plângeri și 12 sesizări ale altor organe de constatare**).

În cauzele penale în care au fost delegați lucrătorii de poliție judiciară ai DGA, le-a fost adusă la cunoștință calitatea de **suspect** unui număr de **1.748** persoane (dintre care **186** au calitatea de **angajați ai MAI**), iar **979** persoane au dobândit calitatea de **inculpat**, (**115 din rândul personalului MAI, în scădere cu 39% - 187 în anul 2023**).

Măsurile preventive dispuse de judecătorii de drepturi și libertăți au înregistrat o scădere în privința **arestului preventiv și la domiciliu** (**118** persoane, **-33% față de anul anterior**), respectiv o creștere asemănătoare a **persoanelor cercetate sub control judiciar** (**38% - 288 în anul 2024, față de 209 în 2023**). În mod similar, numărul măsurilor preventive dispuse față de **personalul MAI** a scăzut cu **72%** (**22 în anul 2024, față de 78 în anul 2023**).

În intervalul analizat, s-au desfășurat **119** activități de prindere în flagrant, ocazii cu care au fost depistate **126** persoane (**față de 80 de activități și 85 de persoane depistate în 2023**), din care **16** personal MAI.

Dincolo de evoluțiile punctuale de la an la an, datele statistice evidențiază că **rezultatele anului 2024 pe linia activității de cercetare penală se înscriu în media ultimilor 5 ani**.

În același timp, având în vedere specificul faptelor de corupție, analiza evidențiază utilizarea accentuată a metodelor speciale de supraveghere sau cercetare, iar dintre acestea cu precădere a investigatorului sub acoperire, în considerarea eficienței și eficacității acestora în obținerea mijloacelor de probă necesare stabilirii situației de fapt și angajării răspunderii penale a făptuitorilor.

5. TRANSPARENȚĂ – COMUNICARE PUBLICĂ

5.1. Relații cu publicul

- au fost primite spre soluționare **4.080 petiții** (+22% comparativ cu anul 2023);
- au fost **primite în audiență 145 persoane** (-18% comparativ cu anul 2023);
- au fost **consiliate în afara programului de lucru alte 1.218 persoane** (-5% comparativ cu anul 2023).

5.2. Call-center anticorupție

☎ s-au primit **55.261 apeluri** la Call-center anticorupție **0800.806.806** (comparativ cu 19.037 în anul 2023);

☎ în baza informațiilor de interes operativ transmise de apelanți, au fost inițiate **88 dosare penale** (față de 68 în anul 2023);

☎ urmare a apelurilor telefonice efectuate la linia *Call-center anticorupție*, au fost inițiate și derulate, cu celeritate, **18 acțiuni de prindere în flagrant** (față de 14 în anul 2023).

5.3. Mediatizare

Ca urmare a activităților întreprinse de structurile DGA, au fost realizate și mediatizate **551 comunicate de presă** (271 în 2023). Dintre acestea, **234** comunicate de presă au vizat mediatizarea acțiunilor și activităților de combatere, iar **317** au fost destinate promovării activităților de prevenire.

În mod concret, din monitorizarea mass-media au fost cuantificate **8.484 materiale** cu referire la activitatea DGA – știri scrise și audio-video (comparativ cu 6.456 în anul 2023).

5.4. Prezența DGA în social-media

La finalul anului 2024, **pagina de Facebook** a DGA înregistra aproximativ **43.709** de urmăritori, față de anul 2023, când înregistra 42.300 de urmăritori.

Nu în ultimul rând, au fost publicate **294 postări** conținând informații din cazuistica mediatizată de DGA, vizitele unor delegații oficiale, diferite proiecte, evaluarea activității DGA pe anul anterior, anumite evenimente de promovare instituțională sau mesaje de felicitare adresate structurilor MAI de ziua aniversară.

5.5. Promovare instituțională

Crearea de materiale vizuale

- 7.227 afișe și bannere pentru promovare instituțională;
- 40.017 flyere distribuite;
- Film aniversar pentru DGA, difuzat de TVR Timișoara;
- Producerea de filme educative și interviuri filmate.

5.6. Accesul la informații de interes public

În intervalul de referință, s-a răspuns în termen legal la **114 solicitări** formulate în baza Legii nr. 544/2001 privind accesul liber la informațiile de interes public (față

de 171 în anul 2023), remarcându-se faptul că niciunul dintre aceste răspunsuri nu a generat formularea de reclamații administrative din partea solicitanților.

Creșterile substanțiale ale numărului de comunicate de presă (+103%), petiții primite (+22%), apeluri call-center (+190%), materiale scrise și audio-video cu referire la activitatea DGA (+31%) relevă intensificarea transparenței și consolidarea comunicării publice, impactul activităților mediatizate, inclusiv campanii și proiecte și, în esență, creșterea eficienței și capacității de comunicare, precum și a încrederii de care se bucură structura.

În privința sistemului call-center anticorupție, în ciuda procentului mic de valorificare a apelurilor – aflat totuși pe un trend crescător (**88 dosare penale**, față de 68 în anul 2023 și **18 acțiuni de prindere în flagrant**, față de 14 în anul 2023), acesta rămâne o metodă facilă de comunicare și, în același timp, un mijloc de promovare a DGA și competențelor acesteia în spațiul public.

6. COOPERARE INTERNAȚIONALĂ

În acest domeniu, este de evidențiat contribuția substanțială a DGA la organizarea și desfășurarea *cele de-a 23-a Conferințe Profesionale Anuale și Adunare Generală a rețelei anticorupție Parteneri Europeni Împotriva Corupției (EPAC/EACN)*.

Aproximativ 170 de experți din peste **30 de state** s-au reunit la București, în perioada 26-27 noiembrie 2024, pentru a identifica *noi politici anticorupție și a promova cele mai bune practici în domeniu*. Conferința, de amploare internațională, a adus la aceeași masă reprezentanții celor mai importante agenții de aplicare a legii din Belgia, Polonia, Austria, Franța, Olanda, Ungaria, Germania, Lituania, Spania, Azerbaidjan, Statele Unite ale Americii, Suedia, Norvegia, Italia, Portugalia etc., precum și ai autorităților de aplicare a legii din România.

Printre participanți s-au aflat reprezentanți de rang înalt, precum: domnul Cătălin Predoiu, vice-prim ministru, ministrul afacerilor interne, domnul Linas Pervanas, Președintele EPAC/EACN, doamna Laura Codruța Kövesi, procuror-șef al Parchetului European, doamna Brigitte Strobel-Shaw, Șefa Secției pentru Corupție și Infrapecțiuni Economice, UNODC, doamna Livia Stoica Becht, Secretar Executiv GRECO, domnul Jeroen Blomsma, Șeful Sectorului Anti-Corupție, Comisia Europeană și alții.

Pe parcursul lucrărilor conferinței, participanții au explorat soluții inovatoare la provocările din domeniul anticorupție, au realizat schimburi de bune practici și au stabilit noi contacte pentru parteneriate strategice. De asemenea, a fost adoptată **Declarația de la București**, document menit să contribuie la consolidarea eforturilor comune de prevenire a corupției.

Urmare a semnării, în luna iunie 2024, a *Planului de Acțiune Comun româno-bulgar pentru coordonarea cooperării polițienești pentru prevenirea și combaterea migrației ilegale și a criminalității transfrontaliere*, între MAI din România și Ministerul de Interne al Republicii Bulgaria, DGA a coordonat eforturile cu structra

omoloagă din Bulgaria - Direcția de Securitate Internă - cu privire la măsurile care trebuie luate pentru a atinge obiectivele enunțate în Plan - metode proactive de prevenire a comportamentului corupt al polițiștilor bulgari și români în ceea ce privește controlul rutier și la frontieră.

Pe linia sprijinirii Republicii Moldova în contextul deschiderii negocierilor de aderare la UE a acestei țări, DGA a continuat cooperarea cu instituția omoloagă – Serviciul Protecție Internă și Anticorupție (SPIA) prin semnarea unor Planuri de Acțiune în domeniul prevenirii corupției, prin care s-au organizat 12 activități sub forma unor întâlniri de lucru pentru schimb de experiență și bune practici între angajații MAI din cele 2 țări, activități de prevenire la frontieră și activități de informare la o „Școală de formare inițială și continuă a Poliției de Frontieră” și la Academia de Poliție „Ștefan cel Mare” a MAI, amândouă din țara vecină.

7. CONCLUZII

Contextul securitar actual, caracterizat de provocări multiple, printre care și *relativizarea reperelor etico-morale*, influențează în mod indubitabil și societatea românească sub diverse aspecte – *social, economic, cultural*.

Din această perspectivă, reacția instituțională a Direcției Generale Anticorupție cu privire la cât de eficient și convingător este statul în a crea, implementa și valorifica mecanismele și instrumentele necesare pentru prevenirea, corijarea, sancționarea sau stoparea conduitei profesionale neadecvate a unui funcționar care este investit cu exercitarea autorității de stat se fundamentează în mod firesc pe patru piloni ce îi ghidează inerent activitatea – *respect, expertiză profesională, muncă asiduă, conduită morală ireproșabilă*.

În anul 2024, DGA a acționat pentru – și a reușit, într-o măsură corespunzătoare – **consolidarea statutului de partener credibil și stabil**, în considerarea rolului său instituțional, atât la nivelul structurilor MAI, cât și la nivelul colaboratorilor externi naționali, europeni și internaționali.

8. PRIORITĂȚI

Pe baza constatărilor și concluziilor prezentei evaluări, în scopul îndeplinirii obiectivului fundamental de **consolidare a mediului de integritate** la nivelul MAI, pentru anul 2025 au fost stabilite următoarele *priorități*, prin menținerea celor cu caracter permanent și adaptarea sau introducerea unora derivate din stadiul implementării măsurilor stabilite în anul anterior:

✓ Finalizarea demersului de evaluare a **cadrlui legal și organizatoric-funcțional** și implementarea **măsurilor de optimizare funcțională și structurală** aprobate, pentru îmbunătățirea activității de cunoaștere a domeniilor vulnerabile la corupție și eficientizarea activității de combatere a acesteia;

✓ Adaptarea activității de prevenire și orientarea acesteia către asigurarea *corespondenței dintre formarea în materie de integritate și etică și activitatea de zi cu zi a personalului* din structurile MAI și către *educația pentru promovarea integrității*, adresată în special tinerilor;

✓ Menținerea la un nivel ridicat a exigențelor privind *cultura organizațională și mediul de integritate intern*;

✓ Continuarea îmbunătățirii principalilor piloni ai activității de resurse umane, cu accent pe *latura practică a pregătirii de specialitate* și pe utilizarea unor *criterii de evaluare obiective și măsurabile*;

✓ Continuarea implementării unor mecanisme tehnice și sistemice care să sprijine resursa umană prin *digitalizarea proceselor* și *reducerea birocrăției*, pentru eficientizarea activității de cunoaștere și susținere a activităților investigativ-operative;

✓ Îmbunătățirea cooperării internaționale în domeniul integrității și promovarea unui *rol activ* în cadrul inițiativelor regionale și internaționale anticorupție;

✓ Asigurarea unei *comunicări sistematice eficiente*, la toate nivelurile, în mod atât reactiv, cât mai ales *proactiv*, în cooperare cu partenerii instituționali, dar și independent, care să asigure cunoașterea eforturilor depuse, a rezultatelor pozitive și a erorilor comise, cu evidențierea măsurilor luate pentru remedierea acestora din urmă și pentru evitarea repetării lor.

* * *